

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ детский сад «Подснежник» п. Дуки

Н.А.Ванюшкина

20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказания платных образовательных услуг в МБДОУ детский сад «Подснежник» поселка Дуки Солнечного муниципального района Хабаровского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение, разработано в соответствии с законами «Об образовании в Российской Федерации», "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 5.07.2001г.N505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» которые регулируют отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. "Потребитель" - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

"исполнитель" - муниципальное образовательное учреждение, занимающийся педагогической деятельностью, оказывающие платные образовательные услуги.

1.3 . Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.5. Учреждение имеет право привлекать другие организации, имеющие лицензии на образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2. Предмет деятельности

Учреждение может оказывать следующие виды платных дополнительных услуг:

- 1) Художественно-эстетической направленности:
- хореография, танцы;

- кружок по обучению вокалу.

2) Физкультурно – оздоровительной направленности:

- спортивные секции;

- массаж;

- гимнастика (дыхательная гимнастика)

3) Познавательно-речевой направленности:

- изучение иностранного языка;

- индивидуальные занятия логопеда по коррекции речи.

4) Социально-личностной направленности:

- адаптация воспитанников к условиям детского сада, посещение ребенком учреждения по индивидуальному графику;

- по запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп в выходные и праздничные дни;

- консультативно-профилактическая работа по запросам населения и другое, исходя из рыночной потребности услуг;

- профессиональное проведение Дня рождения ребёнка с участием сказочных персонажей.

3. Организация платных услуг

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг учреждение

а) изучает спрос на дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

б) создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;

д) заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

е) на основании заключенных договоров издает распоряжение об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, где указать: ставки работников подразделений, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг, программы или планы:

ж) заключает трудовые соглашения со специалистами на оказание платных образовательных услуг;

4. Порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель доводит до потребителя информацию:

- а) наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- б) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- в) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к поступающим.

4.2. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав учреждения,
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя
- г) образец договора,
- д) стоимость образовательных услуг, по которым включается в основную плату по договору;

4.3. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.4. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

4.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование государственного или муниципального образовательного учреждения,
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

4.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.8. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

4.9. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором составляется смета.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

6. Учет и отчетность

6.1. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

6.2. МБУ «ЦБУО» ведет учет движения денежных средств на лицевых счетах учреждения, открытых в финансовом управлении администрации Солнечного муниципального района на основании планов финансово – хозяйственной деятельности.